附件：西北农林科技大学稳定安全工作考评评分细则

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核项目** | **分项** | **考核内容** | **记分办法** | **得分** |
| **组****织****领****导(10分)** | **领导机构（3分)** | 成立稳定安全工作小组，任务分工明确。 | 未建立稳定安全工作小组、未明确专人分管稳定安全工作扣3分 |  |
| **工作安排（3分）** | 将稳定安全工作列入工作议事日程，召开会议研究部署稳定安全工作，做到有措施、有检查、有落实。 | 无安排、检查扣1-3分 |  |
| **责任落实及追究（4分）** | 与下属单位（科室）或责任人签定稳定安全工作目标管理责任书，并建立责任追究制度。 | 未与下属科室及责任人签定责任书扣2分；未建立责任追究制度扣2分 |  |
| **政****治****稳****定****(20分)** | **国家安全****（4分）** | 利用各种会议开展国家安全教育，使国家安全、保密工作深入人心。 | 未开展国家安全教育、保密教育扣1-4分 |  |
| **矛盾纠纷排查化解****（3分）** | 结合实际做好师生的思想政治教育工作，掌握师生员工思想动态；及时化解、处理各种矛盾，把问题消灭在萌芽状态。 | 未及时开展思想政治教育工作扣、未报送排查结果的1-3分 |  |
| **政保工作****（3分）** | 加强管辖范围内防范控制，严防“三股”势力的渗透和破坏；管辖范围内不发生张贴、投放非法宣传品案件；积极做好相关人员的教育转化工作。 | 凡辖区出现政治案件扣1-3分 |  |
| **学术活动管理（3分）** | 加强对外学术交流活动审查审批管理，严格执行《西北农林科技大学关于举办形势报告会和哲学社会科学报告会研讨会讲座管理办法》，做好外籍教师和留学生的日常管理工作，切实做好师生意识形态方面的管理工作。 | 未进行学术审批的扣3分；教师在课堂散布错误言论的扣1-3分 |  |
| **网络安全（3分）** | 建立二级网站信息安全管理制度，对发布内容进行审核，网站系统运行正常。 | 发生网络信息安全事件扣1-3分 |  |
| **信息预警及报送****（4分）** | 保持信息畅通，对政治安全与稳定反应迅速，信息及时上报。 | 有迟报、漏报、瞒报稳定安全信息现象扣1-4分 |  |
| **治****安****安****全****（20分）** | **安全教育****（3分）** | 加强师生的法律法规、校规校纪、安全防范教育，并做到经常化。 | 未进行法律法规、校规校纪、安全防范教育扣1-3分 |  |
| **重点部位的管理****（3分）** | 重点要害部位（实验室、计算机房、电教室、库房等）落实24小时人员值班，防范措施得力，责任落实到人。 | 无防范措施的扣1-3分 |  |
| **大型活动****（3分）** | 组织大型活动有安全防范措施和应急预案，并将安全防范措施落实到人。 | 组织重大活动无安全预案、未落实安全措施和责任人扣1-3分 |  |
| **治安检查****（3分）** | 定期开展治安检查；建立检查台帐；对检查出的隐患及时整改，责任到人。 | 无安排、无检查、无落实扣1-3分 |  |
| **交通安全****（2分）** | 教育师生遵守校内交通秩序，未发生任何交通安全事故。 | 本单位师生员工出现违反校内交通规定且酿成严重交通事故扣1-2分 |  |
| **治安刑事案件****（6分）** | 本单位安全管理规范，能预防和杜绝盗窃等各类刑事案件和治安案件。 | 发生治安案件和重大盗窃及刑事案件扣1-6分 |  |
| **消****防****安****全****（20****分）** | **消防器材管理****（3分）** | 做好本单位消防器材的管理工作，健全制度，明确管理人。 | 无管理制度、消防器材不到位扣1-3分 |  |
| **消防安全教育****（4分）** | 组织开展消防安全知识教育培训；积极组织参加各级消防安全管理部门组织的培训；本单位消防安全管理员能熟练掌握消防器材操作技能。 | 未开展消防知识教育、消防安全员不能熟练操作消防器材扣1-4分 |  |
| **重点部位消防安全****（3分）** | 重点部位（如实验室、机房、材料库、试剂库等）消防安全管理规范，有专人负责。 | 未落实重点消防部位负责人、无管理制度或管理制度不落实扣1-3分 |  |
| **消防安全检查****（5分）** | 定期组织开展消防安全检查、隐患排查整改活动，消除各类安全隐患。 | 未开展消防安全检查、排查出的隐患未及时整改扣3-5分 |  |
| **火灾事故****（5分）** | 辖区安全，无火警、火灾事故发生。 | 发生火警、火灾事故扣1-5分 |  |
| **安全生产（15分）** | **安全生产****（3分）** | 认真履行职责，遵守安全管理规章制度。 | 无安全生产规章或有章不循的扣1-3分 |  |
| **用电安全****（3分）** | 图书室、实验室及消防重点部位电器设备安装和电源线敷设符合安全规定，无明接头现象，无违章使用大功率电器现象。无乱拉乱接电线、使用花线、使用木质配电板等现象。 | 因用电不当导致安全事故扣1-3分 |  |
| **用水安全（3分）** | 加强对水资源的管理，无浪费现象和因用水不当导致的各类安全事故。 | 因用水不当导致安全事故扣1-3分 |  |
| **消防安全通道畅通（3分）** | 时刻保持消防安全通道畅通。 | 每封堵一处消防安全通道扣2分，不封顶 |  |
| **安全生生产事故（3分）** | 安全生产工作措施得当，全年无事故。 | 发生安全生产事故的扣1-3分 |  |
| **实验室安全（15分）** | **规章制度（3分）** | 化学试剂领用制度是否健全，是否明确安全管理责任人。 | 规章制度不健全扣1分，管理责任人不明确扣2分 |  |
| **规范管理（3分）** | 实验药品名称是否标识清楚，各类药品是否按规定存放。 | 药品标识不清楚扣1分，不按规定存放的扣2分 |  |
| **废液、废弃物处置（3分）** | 实验废弃物处置得当，不存在实验废弃物和生活垃圾混放的现象及实验室门外堆放实验室废弃物的现象；未出现废弃液乱倒现象。 | 发现废弃物随意放置现象扣1分，实验室外堆弃废弃物扣2分 |  |
| **压力容器（2分）** | 压力容器稳固放置，日常维修维护和使用记录是否健全。 | 缺乏压力容器使用及维修记录的扣2分 |  |
| **危险化学品的管理****（4分）** | 危险化学品的管理规范、使用程序规范。 | 违规使用危险化学品的扣1-4分 |  |
| **其它扣分** | **学校部门联合检查** |  | 联合检查中发现安全问题的每项扣1分。 |  |
|  | **合计得分** |  |  |

（备注：以上考核内容如个别单位不涉及的，不填写）